Política de copias de seguridad de los cursos

Copias de seguridad realizadas por el profesorado

> El **profesorado** es quien debe realizar las copias de seguridad de sus cursos.

Las copias de seguridad de curso son un respaldo de los contenidos del mismo. Además nos servirá para poder reutilizar esos contenidos en algún otro espacio moodle, bien sea en otro curso dentro del Aeducar del mismo centro si queremos compartirlo con compañeros, o bien si necesitamos mover nuestro curso al Aeducar (u otro Moodle) de algún otro centro.

A la hora de realizar las copias de seguridad de curso, es posible indicar que **incluyan los datos del alumnado** matriculado en el mismo así como sus entregas y participaciones en los foros. Ésto puede realizarse en cualquier momento del curso (inicialmente sólo estaba habilitado en Junio).

En la sección *Comunidad Aeducar* que aparece en todos los cursos de formación de Aeducar, se explica cómo hacer copias de seguridad y la necesidad de **descargarlas para guardarlas en una ubicación distinta a la propia plataforma** ya que por sostenibilidad en el uso de recursos (disco) se realiza un borrado de todas las copias de seguridad de curso cada noche antes de realizar la copia de seguridad del servidor.

Copias de seguridad realizadas por CATEDU

> Desde CATEDU se realizan **copias de seguridad diarias a nivel de servidor** como medida de contingencia en caso de que el servicio quedase inaccesible por algún motivo.

Previa a estas copias diarias desde CATEDU, para una mayor eficiencia en el procedimiento y uso de recursos, se borran de la plataforma todas las copias de seguridad de curso realizadas por el profesorado, **por eso es imprescindible que cuando el profesorado haga las copias de seguridad de sus cursos las descargue en el momento**.

Copyright 2026

Revision #5
Created 2023-11-24 09:53:48 CET by Cristina Martín Bruna
Updated 2025-09-26 11:12:32 CEST by Cristina Martín Bruna

Copyright 2026