

3. Crea una ficha interactiva con Topworksheets

Pasos para crear una ficha con TOPWORKSHEETS

Tarea

Realizar una ficha con la aplicación Topworksheets.

Registro

Al registrarnos en <https://www.topworksheets.com/es/home>, nos aparecerá un mensaje para saber qué rol queremos adoptar. Clicaremos en **Soy un profesor** y podremos crear cuenta. Para crear cuenta, solo necesitaremos un correo electrónico.

La primera vez nos solicitará una serie de datos y nos mostrará un Tutorial para conocer la herramienta. Este tutorial está siempre disponible en la barra lateral.

Panel principal

Tenemos varias pestañas a la izquierda, siendo muy interesantes las dos primeras; **“Descubrir fichas”**, las cuales nos inspirarán para poder crear las nuestras y así ver el potencial de la web; y **“Mis fichas”**, que podremos ver las creaciones que ya hemos realizado.

Cómo crear una ficha con Topworksheets

Lo primero será crear una ficha. Para ello, tenemos una pestaña en la parte superior izquierda que indica **“Crear nueva ficha”**.

embedded-image-wqkuvgmt.png

Al hacer clic, nos abre una ventana donde podemos elegir entre un Asistente y el Editor Visual para crear fichas desde cero. Comenzamos usando el “**Generador de fichas**”, el cual nos permitirá crear fichas interactivas de forma rápida e intuitiva.

embedded-image-dvcfdyar.png

Cuando ya estamos dentro de la nueva ficha encontramos diferentes apartados. En “**Personaliza el diseño**”, nos permitirá elegir el tipo y tamaño de letra, el fondo (es más un marco) y el título y la descripción de la ficha.

embedded-image-ffyzxrrn.png

Para añadir el contenido a la ficha, haremos clic en “**Añadir Contenido**”, y nos aparecerá un desplegable con diferentes tipos de ejercicios.

embedded-image-hr5ekawq.png

Cuando escogemos un tipo de contenido, en este caso “Multiopción”, aparecerá el desplegable para realizar la pregunta de la ficha. Aquí podremos añadir enlaces, imágenes etc... En “**Configuración adicional**” podremos asignar la puntuación de este ejercicio.

embedded-image-al8ttpsy.png

Si queremos añadir más ejercicios, sería volver “**Añadir contenido**” y volver a repetir el proceso hasta terminar de introducir los ejercicios.

Cuando hayamos terminado la ficha, haremos clic en la parte inferior sobre el botón de “**Guardar**”. Eso nos abrirá una ventana emergente donde ajustar la privacidad y otras características de nuestra ficha.

embedded-image-m7g6ni5l.png

embedded-image-r8mkn0mh.png

Es recomendable guardar la ficha en “**Borrador**” hasta que esté completa y terminada para poder visualizarla y jugarla. Aunque sea pública, se pueden hacer modificaciones. La opción de Privada no es accesible desde la cuenta gratuita.

En tu caso selecciona la opción **Pública** y completa el resto de los metadatos, eso volverá más sencilla la localización de tu ficha por parte de otros docentes.

Finalmente, hay que previsualizar la ficha para saber si hemos obtenido el resultado deseado.

Una vez creada la ficha, podemos hacer clic sobre ella para ver cómo ha quedado. La previsualización nos mostrará también un enlace que es el que deberemos copiar para pegarlo en nuestro Bookcreator.

[image.png](#)

Si tuviéramos grupos creados, la herramienta permite también asignar las fichas como tarea a nuestro alumnado y configurar tanto la forma de acceder como la forma de calificarles y el feedback que reciben. No obstante, esto lo dejamos para que lo explores más adelante.

Revision #8

Created 2023-04-14 12:55:38 CEST by Ana López Floría

Updated 2023-04-21 13:21:52 CEST by Ana López Floría